



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA
SUPERIORE - "UGO MURSIA"-CARINI
Prot. 0004034 del 24/02/2025
VI-1 (Uscita)

Carini, 24 febbraio 2025
Ad Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Ugo Mursia" di Carini
Amministrazione Trasparente
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Avviso di selezione esperti tutor didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - PNRR: Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo progetto: "transizione digitale, un'opportunità per tutti"

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39861

CUP: G24D23004990006

Importo finanziato: € 90.680,91

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;



VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

*Istituto di Istruzione Superiore
"Ugo Mursia"**Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane**Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera*

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento - PNRR: Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;





Istituto di Istruzione Superiore "Ugo Mursia"

Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera



VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **90.680,91** per la realizzazione degli Interventi;

VISTE la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla linea di investimento PNRR: Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. 6311 del 21.03.2024;





CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "transizione digitale, un'opportunità per tutti", CUP G24D23004990006, di avvalersi della collaborazione di unità di la necessità di reclutare docenti interni e/o esterni per ricoprire il ruolo di ESPERTO E docenti interni per ricoprire il ruolo di TUTOR come da istruzioni operative in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico in oggetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico/degli incarichi per ricoprire il ruolo di ESPERTO e TUTOR nell'ambito della Linea di Investimento PNRR: Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;



Istituto di Istruzione Superiore "Ugo Mursia"

Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera



CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Roberto Arancio che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il/la Dott./Dott.ssa Roberto Arancio ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dott. Arancio Roberto, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);





CONSIDERATO che il Dott. Arancio Roberto ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione di esperti e tutor nell'ambito del progetto in oggetto;

DETERMINA

di emanare il seguente il seguente avviso per la **selezione di esperti e tutor** per la realizzazione dei moduli di cui al decreto di avvio procedura:

PNRR: Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo progetto: "transizione digitale, un'opportunità per tutti"

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39861

CUP: G24D23004990006

Importo finanziato: € 90.680,91

Art. 1

Figure richieste

Esperto e tutor per i seguenti moduli:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale



Istituto di Istruzione Superiore "Ugo Mursia"

Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera



Titolo	Destinatari	Numero di Moduli	Ore	Descrizione
L'ABC del PC	15 Docenti	1	25 per modulo	Il modulo di alfabetizzazione informatica è pensato per fornire a tutti i partecipanti le competenze di base necessarie per un utilizzo efficace e consapevole del computer. Attraverso delle lezioni strutturate in modo chiaro e accessibile i destinatari avranno l'opportunità di esplorare i principali strumenti informatici e acquisire le abilità fondamentali per muoversi con sicurezza nel mondo digitale.
L'ABC del PC	15 ATA	1	25 per modulo	Il modulo di alfabetizzazione informatica è pensato per fornire a tutti i partecipanti le competenze di base necessarie per un utilizzo efficace e consapevole del computer. Attraverso delle lezioni strutturate in modo chiaro e accessibile i destinatari avranno l'opportunità di esplorare i principali strumenti informatici e acquisire le abilità fondamentali per muoversi con sicurezza nel mondo digitale.
App e dintorni	45 Docenti e ATA	3 (15 corsisti per modulo)	25 per modulo	Il modulo è pensato per far conoscere le principali App di collaborazione on line e piattaforme e-learning Google Workspace, Microsoft teams





Laboratori di formazione sul campo

Titolo moduli laboratoriali	Destinatario	Numero di moduli	Ore	Descrizione
<i>Ambienti di apprendimento innovativi e Piano scuola 4.0</i>	almeno 15 Docenti	3 (almeno 5 Docenti per modulo)	20 per modulo	Il modulo è pensato per formare i docenti sull'utilizzo delle tecnologie digitali nei processi di apprendimento-insegnamento e sull'applicazione dell' e metodologie didattiche innovative all'interno di spazi di apprendimento tecnologicamente attrezzati, secondo quanto previsto nel piano scuola 4.0.
<i>Ambienti inclusivi con le nuove tecnologie</i>	almeno 25 Docenti	5 (almeno 5 docenti per modulo laboratoriale)	20 per modulo	Il modulo è pensato per fornire delle indicazioni sulla costruzione di ambienti inclusivi a scuola attraverso la conoscenza di nuove tecnologie e app che analizzano nel dettaglio i principali bisogni

*Istituto di Istruzione Superiore
"Ugo Mursia"*

Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera



				di alunne e alunni (nell'area sensoriale, motoria, socio- emotiva, del linguaggio e della comunicazione, dell'apprendimento, ecc.)
--	--	--	--	--

Digitalizzazione documentale e Cybersecurity	almeno 5 ATA	1	20 per modulo	<p>Il modulo è pensato per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fornire al personale ATA le competenze necessarie per gestire in modo efficace i documenti e i protocolli all'interno della scuola, acquisendo conoscenze teoriche e pratiche sui processi di gestione documentale, sulle normative vigenti e sugli strumenti tecnologici disponibili; • riconoscere le minacce a cui siamo esposti nelle nostre attività utilizzando le tecnologie informatiche, essere consapevoli delle nostre azioni durante l'utilizzo di app, sistemi
--	--------------	---	---------------	--



Istituto di Istruzione Superiore "Ugo Mursia"



Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

				informativi e siti web per mettere al sicuro i nostri dati e preservare la nostra privacy.
--	--	--	--	--





<p><i>MEPA e Amministrazione trasparente: sinergie per una gestione pubblica efficiente</i></p>	<p>almeno 5 ATA</p>	<p>1</p>	<p>20 per modulo</p>	<p>Il modulo è pensato per fornire competenze operative e aggiornamenti riguardanti l'utilizzo delle principali piattaforme ministeriali e degli strumenti digitali necessari per la gestione amministrativa delle scuole. Attraverso un approccio pratico, il percorso formativo approfondirà le funzionalità delle piattaforme, con particolare attenzione alla gestione documentale e ai flussi di lavoro digitali, nonché le modalità di utilizzo delle piattaforme relative alla Amministrazione Trasparente e all'Albo Online, fondamentali per garantire il rispetto delle normative in tema di trasparenza e pubblicità degli atti. Il corso si propone di rendere il personale autonomo nella gestione di questi strumenti, ottimizzando così i processi amministrativi e migliorando l'efficienza delle operazioni quotidiane.</p>
---	---------------------	----------	----------------------	--

<i>CreiAMO contenuti digitali ed eBook</i>	almeno 5 Docenti	1	20 per modulo	Il modulo è pensato per consentire di utilizzare una varietà di strumenti per una comunicazione digitale appropriata e una collaborazione efficace, anche attraverso la creazione di e-book con le app reperibili in rete.
<i>Software e intelligenze artificiali nella didattica</i>	almeno 15 Docenti	3 (almeno 5 per modulo laboratorial e)	20 per modulo	Il modulo è pensato per offrire ai docenti una panoramica degli strumenti e risorse specifiche per l'IA nell'istruzione, attraverso i quali impareranno a creare materiali didattici, per adattare l'insegnamento alle esigenze individuali degli studenti, promuovendo un apprendimento personalizzato.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura

La graduatoria degli **ESPERTI/TUTOR** sarà compilata a seguito di comparazione dei curricula presentati.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione per la figura di Esperto, sarà adottato il seguente schema delle precedenza (P1>P2>P3):

- P1: docente interno in possesso dei requisiti richiesti;
- P2: docente esterno in possesso dei requisiti richiesti;
- P3: personale esterno all'Amministrazione scolastica in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

I criteri per la valutazione saranno i seguenti:



*Istituto di Istruzione Superiore
"Ugo Mursia"*



Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

	TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
a)	Titolo di accesso : Laurea di riferimento o diploma di riferimento	
b)	Conseguimento di Master/Dottorati/Corso perfezionamento/secon da laurea	2 punti per ogni titolo conseguito
c)	Pubblicazioni attinenti al bando	1 punto per ogni pubblicazione
d)	Esperienza pregresse in progetti analoghi (si valuta qualsiasi ruolo avuto all'interno del progetto)	3 punti per ogni intervento
e)	Colloquio con il Dirigente scolastico	Max 5 punti





Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.

Laddove ritenuto necessario, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione sottostante

A parità di punteggio i moduli saranno assegnati al candidato più giovane.

Art. 3. Compiti dell'esperto

L'esperto dovrà:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidatogli, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da far acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;
- documentare puntualmente le attività;
- redigere relazione conclusiva sulle attività svolte;
- concordare il calendario degli incontri con il Dirigente scolastico e coordinarsi con gli altri componenti del Gruppo di lavoro.

Art. 4. Compensi per l'esperto

Il compenso massimo per gli esperti come stabilito dalle istruzioni operative prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0141549.07-12-2023 , è pari a € 122,00 lordo stato per ciascuna ora di corso. Tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto).

Art. 5. Compiti del tutor

Il **tutor** ha come compito principale quello di collaborare con gli esperti nell'organizzazione delle attività del progetto. In particolare il tutor deve:

- coadiuvare l'esperto nelle attività didattiche;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine delle attività;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda dei corsisti e che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista.

**Art. 6. Compensi per il tutor**

Il compenso massimo per i **Tutor interni** come stabilito dalle istruzioni operative prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0141549.07-12-2023, è pari a € 34,00 lordo stato per ciascuna ora di corso. Tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto).

Art. 7. Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, secondo il modello allegato. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 artt. 21, 47 e 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e ss. mm. ii. e. **La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre il 7/03/2025**, in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) – pais004009@istruzione.it o PEC pais004009@pec.istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa, dovrà pervenire, in formato cartaceo, al protocollo dell'Istituto Ugo Mursia, via Trattati di Roma, 6 – 90044 Carini (PA).

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola www.iismursia.edu.it.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 8.**Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott. Arancio Roberto.

*Istituto di Istruzione Superiore**"Ugo Mursia"**Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane**Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera***Art. 9.****Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10.**Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Roberto Arancio)

